



고려대학교
KOREA UNIVERSITY

블랙보드
교수자 매뉴얼
Ver. 2023-1

Blackboard
MANUAL



고려대학교 교수학습개발원



목 차

01. 시작하기
02. 수업 준비
03. 강의자료 등록
04. 과제
05. Turnitin 표절검사 과제
06. 팀 프로젝트
07. 토론
08. 시험
09. 다양한 학습활동
10. 성적관리 및 평가
11. 기타





06. 팀 프로젝트

6.1 그룹 추가하기

6.2 자가 등록 그룹 만들기

6.3 자가 등록 그룹 학생 화면 확인하기

6.4 지정 등록 그룹 만들기



6.1 그룹 추가하기

팀 프로젝트를 수행할 때, 온라인상에서 그룹별로 활동 공간을 만들 수 있습니다. 그룹 내 공간에서는 그룹 활동을 촉진하는 다양한 커뮤니케이션 도구를 활용할 수 있습니다. 그룹 전체의 활동 뿐 아니라 각 학생별 참여도를 모니터링 하고 그룹 과제를 완성해나가는 과정이 투명하게 보여집니다.

[팀 프로젝트 > 생성] 버튼을 클릭합니다.

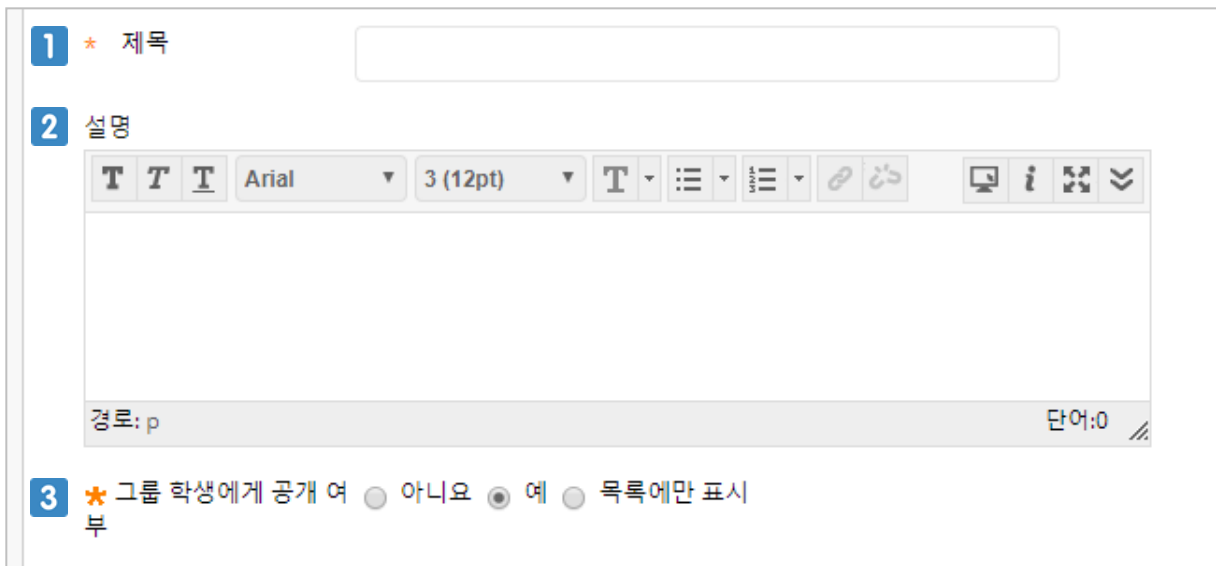


- 개별 그룹 생성 : 그룹을 하나씩 생성합니다.
- 그룹 세트 생성 : 한번에 여러 개의 그룹을 생성합니다. 그룹 세트로 그룹을 생성하면 그룹들을 한번에 수정하고 관리할 수 있습니다.
- 자가 등록 : 학습자 스스로 그룹을 선택하여 등록합니다.
- 지정 등록 : 교수자가 그룹의 멤버를 지정하여 등록합니다.
- 무작위 등록 : 교수자가 한 그룹당 멤버의 수나 그룹의 수를 설정하면 블랙보드가 임의로 그룹 멤버를 등록합니다.

6.2 자가 등록 그룹 만들기



1 [자가 등록]을 클릭합니다.



1 그룹 세트의 이름을 입력합니다.

2 그룹 세트에 대한 설명을 입력합니다.

3 그룹을 학생에게 공개할지 선택합니다. [목록에만 표시]를 선택하면 학생은 팀 프로젝트 메뉴에서 해당 그룹을 볼 수는 있지만 등록하지는 못합니다.

6.2 자가 등록 그룹 만들기

1 그룹 도구 선택

블로그

2 성적 없음

성적: 배점:

이메일

저널

성적 없음

성적: 배점:

토론 게시판

3 학생에게 포럼 생성 권한 부여

학생에게 포럼 생성 권한 부여하지 않음

파일 교환

할 일

위키

성적 없음

성적: 배점:


1 그룹 내에서 학생들이 사용할 수 있는 도구를 선택합니다.

2 해당 그룹 도구를 평가 도구로 사용하려면 성적 옵션을 선택하고 배점을 입력합니다.

3 토론 도구 내에서 학생이 새로운 토론방(포럼)을 생성할 수 있는 권한을 부여할지 선택합니다.

6.2 자가 등록 그룹 만들기

등록 옵션

- 1 * 그룹명
- 2 지시사항

경로: p 단어:0
- 3 최대 구성원 수
- 4 구성원 보기 허용
- 5 학생이 그룹 목록 페이지에서 등록하도록 허용합니다.

- 1 그룹의 이름을 입력합니다.
- 2 그룹에 대한 지시사항을 입력합니다.
- 3 하나의 그룹에 등록될 학생의 최대 인원수를 입력합니다.
- 4 학생들이 그룹을 선택할 때 해당 그룹에 이미 등록된 학생 목록을 볼 수 있게 할 것인지 선택합니다.
- 5 체크하지 않으면 학생은 팀 프로젝트 메뉴에서 그룹을 볼 수 없습니다.

6.2 자가 등록 그룹 만들기

그룹 세트 옵션

1 * 그룹 수

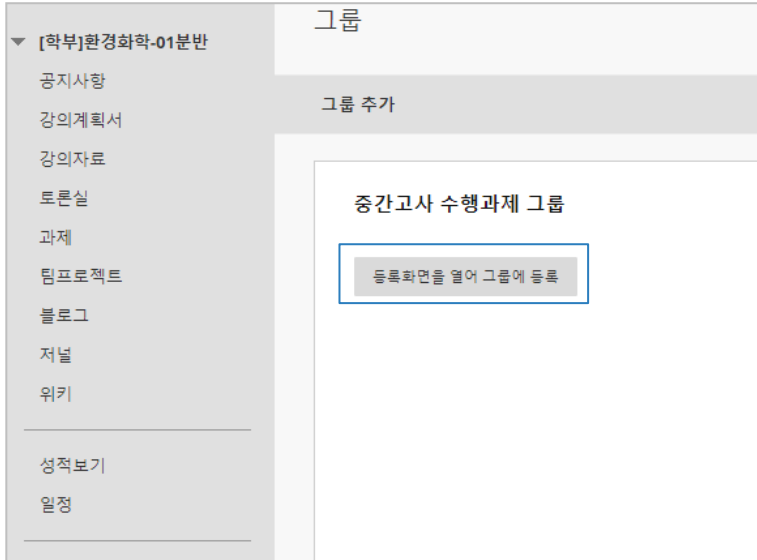
2 성적관리센터에 각 그룹별로 채점할 수 있는 스마트 보기를 만듭니다.

3 취소 확인

- 1** 생성할 그룹의 개수를 입력합니다.
- 2** 체크하면 성적관리센터에 그룹별 메뉴를 생성합니다.
- 3** 클릭하면 그룹 생성이 완료됩니다.

6.3 자가 등록 그룹 학생 화면 확인하기

자가 등록 그룹을 만들어 놓은 경우 학생에게는 아래와 같은 화면이 나타납니다.
학생이 원하는 그룹을 선택하여 [등록] 버튼을 클릭하여 그룹에 등록합니다.



6.4 지정 등록 그룹 만들기



1 [지정등록]을 클릭합니다.

A screenshot of a group creation form with three numbered steps. Step 1: '* 제목' (Title) with an empty text input field. Step 2: '설명' (Description) with the text '도구 표시줄에서 ALT+F10(PC) 또는 ALT+FN+F10(Mac)을 누르십시오.' and a rich text editor toolbar. Step 3: '* 그룹 학생에게 공개' (Publish to group students) with radio buttons for '아니요' (No) and '예' (Yes), where '예' is selected. The form also shows '경로: p' and '단어:0' at the bottom.

- 1 그룹 세트의 이름을 입력합니다.
- 2 그룹 세트에 대한 설명을 입력합니다.
- 3 그룹을 학생에게 공개할지 선택합니다.

6.4 지정 등록 그룹 만들기

1 그룹 도구 선택

- 블로그
 - 2** 성적 없음
 - 성적: 배점:
- 이메일
- 저널
 - 성적 없음
 - 성적: 배점:
- 토론 게시판
 - 3** 학생에게 포럼 생성 권한 부여
 - 학생에게 포럼 생성 권한 부여하지 않음
- 파일 교환
- 할 일
- 위키
 - 성적 없음
 - 성적: 배점:

- 1** 그룹 내에서 학생들이 사용할 수 있는 도구를 선택합니다.
- 2** 해당 그룹 도구를 평가 도구로 사용하려면 성적 옵션을 선택하고 배점을 입력합니다.
- 3** 토론 도구 내에서 학생이 새로운 토론방(포럼)을 생성할 수 있는 권한을 부여할지 선택합니다.

6.4 지정 등록 그룹 만들기

그룹 세트 옵션

1 * 그룹 수

2 성적관리센터에 각 그룹별로 채점할 수 있는 스마트 보기를 만듭니다.

3 취소 확인

- 1** 생성할 그룹의 개수를 입력합니다.
- 2** 체크하면 성적관리센터에 그룹별 메뉴를 생성합니다.
- 3** 클릭하면 그룹에 구성원을 등록할 수 있는 페이지로 이동합니다.

6.4 지정 등록 그룹 만들기

그룹 세트 등록

사용 가능한 구성원 필드 **1** 다른 그룹에 등록된 구성원 숨기기

2 구성원 재배정

중간고사 수행과제 그룹 1

3 * 제목 중간고사 수행과제 그룹 1

4 사용자 추가

현재 등록된 구성원이 없습니다.

5 그룹 삭제

중간고사 수행과제 그룹 2

* 제목 중간고사 수행과제 그룹 2

사용자 추가

현재 등록된 구성원이 없습니다.

그룹 삭제

6 취소 확인

- 1** 학생들을 그룹에 지정할 때 다른 그룹에 이미 등록된 학생 목록을 볼 수 있게 할 것인지 선택합니다.
- 2** 그룹 구성원을 무작위로 다시 배정합니다.
- 3** 앞에서 입력한 그룹의 이름을 수정할 수 있습니다.
- 4** 해당 그룹에 구성원을 추가합니다. 해당 코스에 등록된 모든 사용자 목록을 확인 할 수 있고, 해당 그룹에 추가할 구성원을 선택합니다.
- 5** 해당 그룹을 삭제합니다.
- 6** 클릭하면 그룹 생성이 완료됩니다.



고려대학교 교수학습개발원

원격교육센터 02)3290-1585/5077 / elearning@korea.ac.kr

<http://ctl.korea.ac.kr>