



고려대학교
KOREA UNIVERSITY

블랙보드

교수자 매뉴얼

Ver. 2018

Blackboard MANUAL



고려대학교 대학교육개발원

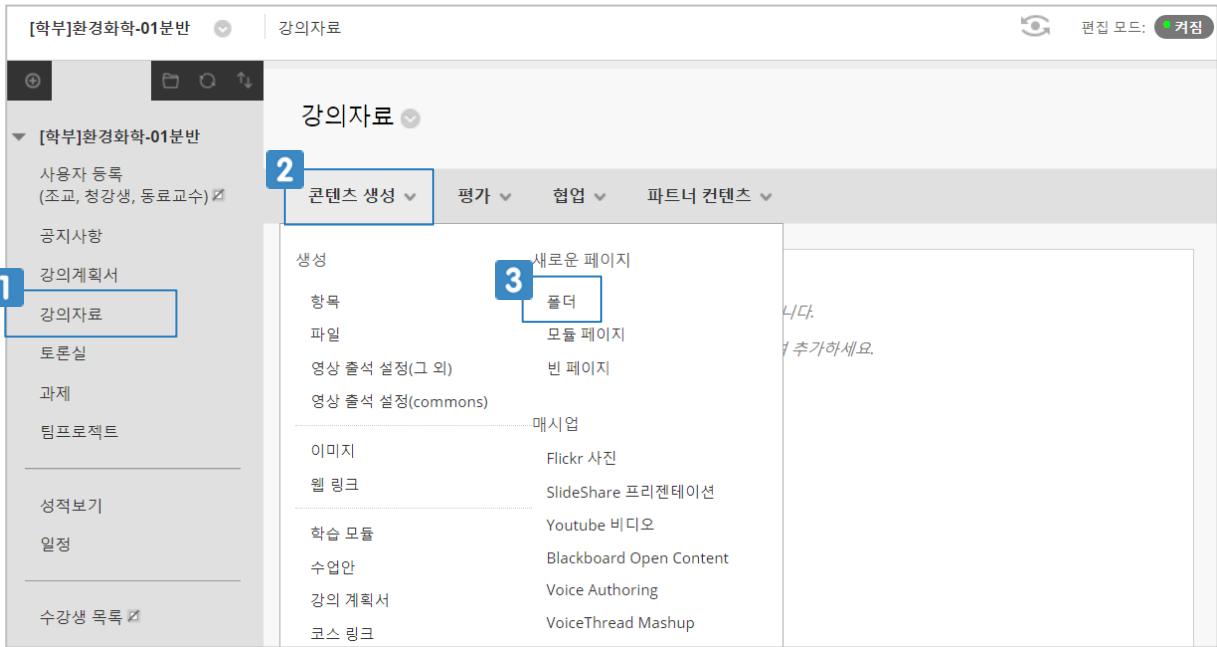


03. 강의자료 등록

- 3.1 주차별 폴더 생성하기
- 3.2 강의자료 등록하기
- 3.3 웹링크 등록하기



3.1 주차별 폴더 생성하기



- 1 코스 메뉴 중 [강의자료]를 클릭합니다.
- 2 상단의 [콘텐츠 생성]을 클릭합니다.
- 3 [폴더]를 클릭합니다.

[콘텐츠 생성] 버튼이 보이지 않으면 **편집모드**가 켜져 있는지 확인해 주세요!



3.1 주차별 폴더 생성하기

폴더 생성

폴더는 강의 콘텐츠 및 활동을 분류하여 체계적으로 관리할 수 있습니다. [도움말](#)

* 필수 입력사항

폴더 정보

1 * 제목

색상 선택 검정

2 텍스트

T **T** **T** Arial 3 (12pt) **T** **☰** **☰** **🔗** **🔗** **🔗** **🔗**

경로: p 단어: 0

옵션

3 학생에게 공개 예 아니요

4 조회수 통계 예 아니요

5 날짜/시간제한 선택

다음 날짜 이후 공개

년/월/일의 형식으로 날짜를 입력합니다.

다음 날짜까지 공개

년/월/일의 형식으로 날짜를 입력합니다.

계속 진행하려면 확인을 클릭하세요. 이전 단계로 돌아가려면 취소를 클릭하세요.

- 1 폴더의 제목을 입력합니다.
- 2 폴더에 대한 설명을 입력합니다.
- 3 폴더를 학생에게 공개할 것인지 선택합니다.
- 4 조회수 통계 옵션을 예로 선택하면 추후 학생들의 사용량 통계 보고서를 확인 할 수 있습니다.
- 5 폴더가 학생들에게 공개될 기간을 선택합니다.

3.2 강의자료 등록하기

강의자료는 위에서 생성한 폴더 제목을 클릭하여 폴더 안으로 들어가거나 강의자료 메뉴에서 바로 등록합니다.

The screenshot shows the '3주차 강의' (Week 3 Lecture) page. At the top, there is a navigation bar with '콘텐츠 생성' (Create Content) highlighted. Below it, a dropdown menu is open, showing various content creation options. The '항목' (Item) option is selected. The main content area is empty, displaying the message '콘텐츠가 없습니다. 상단의 기능을 사용하여 추가하세요.' (No content. Use the top features to add content.)

생성	새로운 페이지
항목	폴더
파일	모듈 페이지
영상 출석 설정(그 외)	빈 페이지
영상 출석 설정(common)	

매시업	
이미지	Flickr 사진
웹 링크	SlideShare 프리젠테이션

학습 모듈	Youtube 비디오
수업안	Blackboard Open Content
강의 계획서	Voice Authoring
코스 링크	VoiceThread Mashup
SCORM 콘텐츠	
VoiceThread Content	

1 상단의 [콘텐츠 생성]을 클릭합니다.

2 [항목]을 클릭합니다.

3.3 웹링크 등록하기



1 상단의 [콘텐츠 생성]을 클릭합니다.

2 [웹 링크]를 클릭합니다.

3.3 웹링크 등록하기

웹 링크 생성

웹 링크는 다른 웹 페이지로 바로 이동합니다. 관련자료에 빠르게 접근하기 위해 컨텐츠 영역에 웹 링크를 사용하세요. [도움말](#)

* 필수 입력사항

웹 링크 정보

1 * 제목

2 * URL
예: <http://www.myschool.edu/>
 이 링크는 도구 제공자로 연결됩니다. [도구 제공자란?](#)

설명

3 텍스트

T T T Arial 3 (12pt) T : : : : :

경로: p 단어:0

첨부파일

내 컴퓨터에서 파일 첨부 영역으로 파일을 드래그하거나 탐색 기능을 사용할 수 있습니다. 파일을 제거하려면 첨부 취소를 클릭하세요. 파일 자체는 삭제되지 않습니다.

파일 첨부

웹 링크 옵션

4 새 창에서 열기 예 아니요

- 1 웹 링크의 제목을 입력합니다.
- 2 웹 링크(URL 주소) 주소를 입력합니다.
- 3 웹 링크에 대한 설명을 입력합니다.
- 4 웹 링크를 새 창에서 열 것인지 선택합니다.



고려대학교 대학교육개발원

이러닝지원팀 02)3290-1585~6 / elearning@korea.ac.kr

<http://ctl.korea.ac.kr>